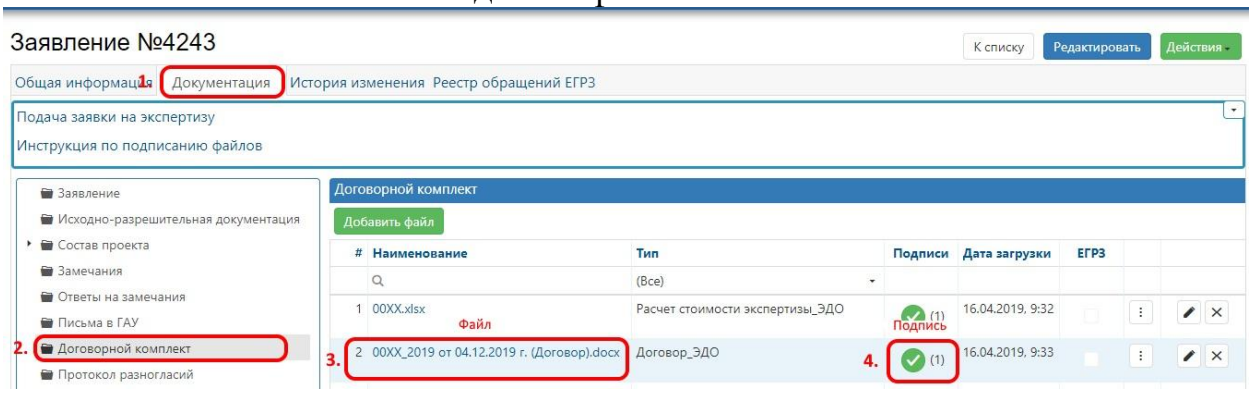
ПОДГОТОВКА К ПРОВЕРКЕ ПОДПИСИ

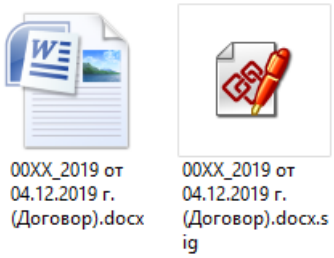
Для проверки подписи понадобится **2 файла**: документ в формате **.docx** или **.xlsx** и файл подписи в формате **.sig**.

Чтобы скачать необходимые файлы зайдите в ваше заявление на сайте **personal.rostovexp.ru**.

Перейдите на вкладку «**Документация**» в каталог «**Договорной комплект**». Скачайте необходимые файлы.



У вас должно скачаться два файла:



Далее переходим непосредственно к проверке подписи на действительность и распечатке информации о подписи.

Есть три одинаково актуальных варианта проверки. Воспользуйтесь одним из вариантов.

ПРОВЕРКА НА ДЕЙСТВИТЕЛЬНОСТЬ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА И РАСПЕЧАТКА ИНФОРМАЦИИ О ПОДПИСИ.

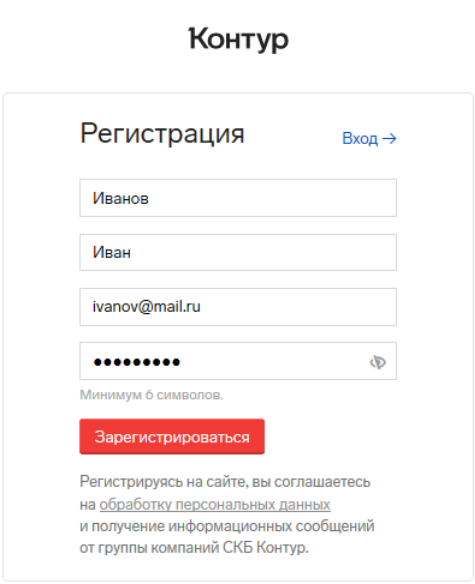
1. Портал https://crypto.kontur.ru/verify

Для использования портала КОНТУР необходимо зарегистрироваться на сайте crypto.kontur.ru.

Для этого нажмите кнопку «Вход в сервисы», выберите «Регистрация» и заполните форму регистрации.

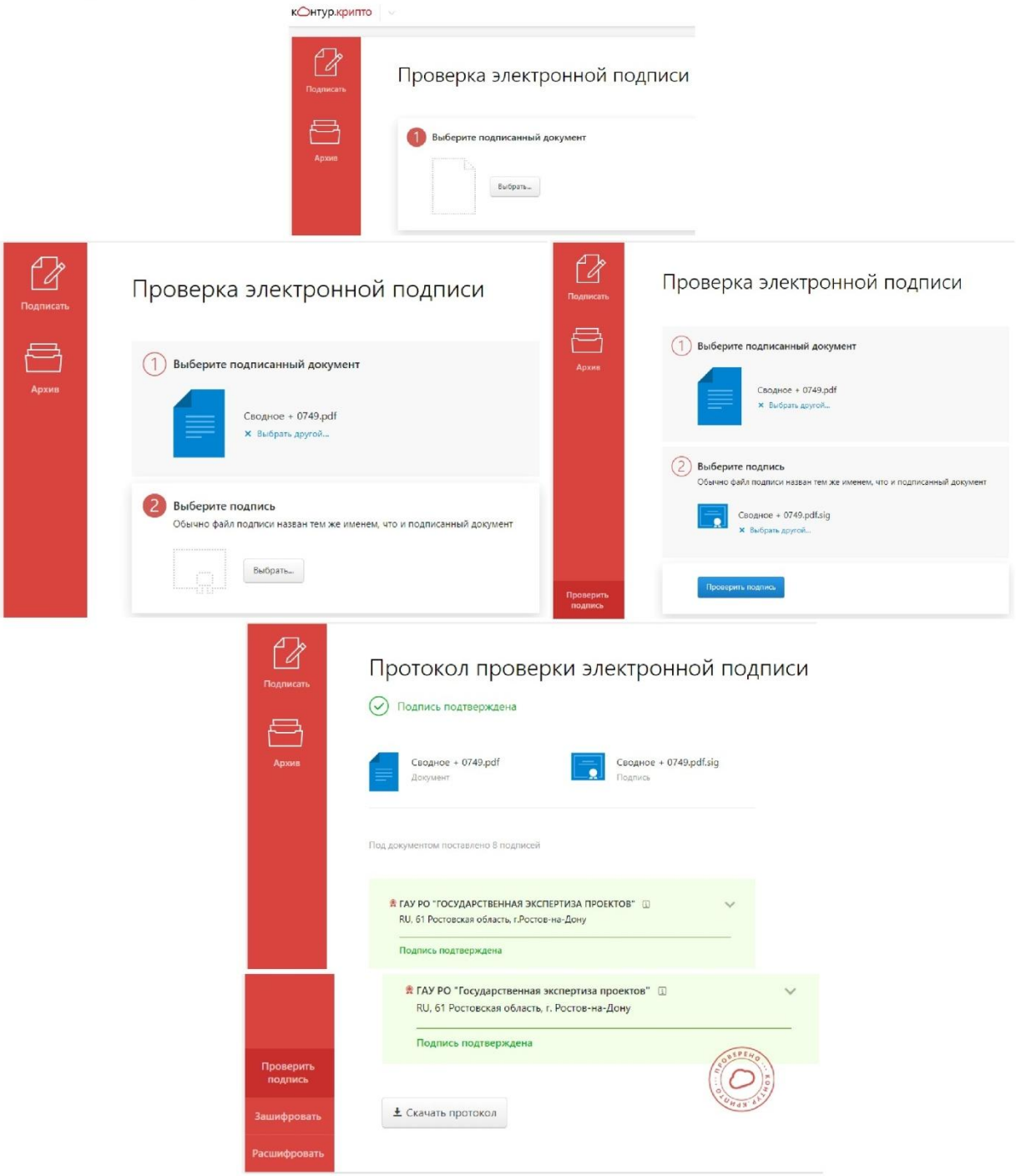
Вам на почту будет отправлено письмо со ссылкой для подтверждения регистрации. После подтверждения, вы сможете использовать сервис для проверки информации о подписи.

Перейдите по ссылке: **https://crypto.kontur.ru/verify**



Загрузите документ и файл подписи, нажав кнопку «Выбрать…».

Нажмите проверить подпись. При необходимости можно скачать и распечатать протокол проверки.

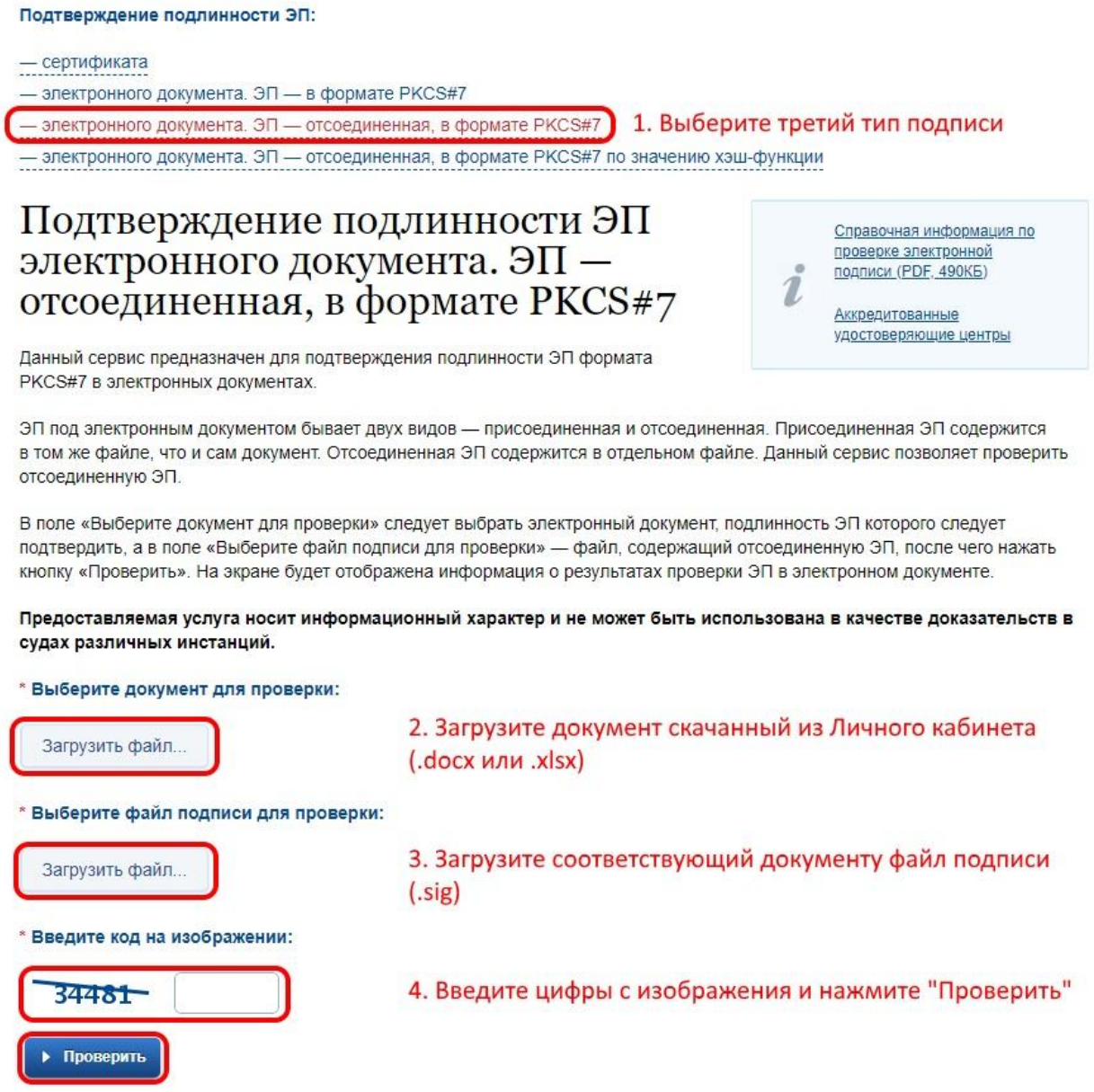


2. Портал государственных услуг.

Для проверки на действительность электронного документа воспользуйтесь сервисом на портале государственных услуг:

https://www.gosuslugi.ru/pgu/eds

Загрузите из личного кабинета на свой компьютер документ и файл подписи, а затем проверьте действительность документа на портале госуслуг



В следующем окне будет информация о подписи, которую можно скопировать и вставить в документ для дальнейшей печати.

3. Проверка с помощью ПО КриптоАРМ

Видео инструкция: https://goo.gl/BEQxpS