Инструкция по заполнению информации о файлах при подаче заявления

в ГАУ РО «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТОВ» в электронном виде

После загрузки файлов во вкладки «Исходно-разрешительная документация» и «Состав проекта», но перед формированием файла «Заявление» через кнопку «Действие» требуется заполнить информацию о файле. Для этого следует нажать на кнопку ⋮ напротив каждого файла и выбрать строку «Редактировать информацию о файле» (см. Рис.1)

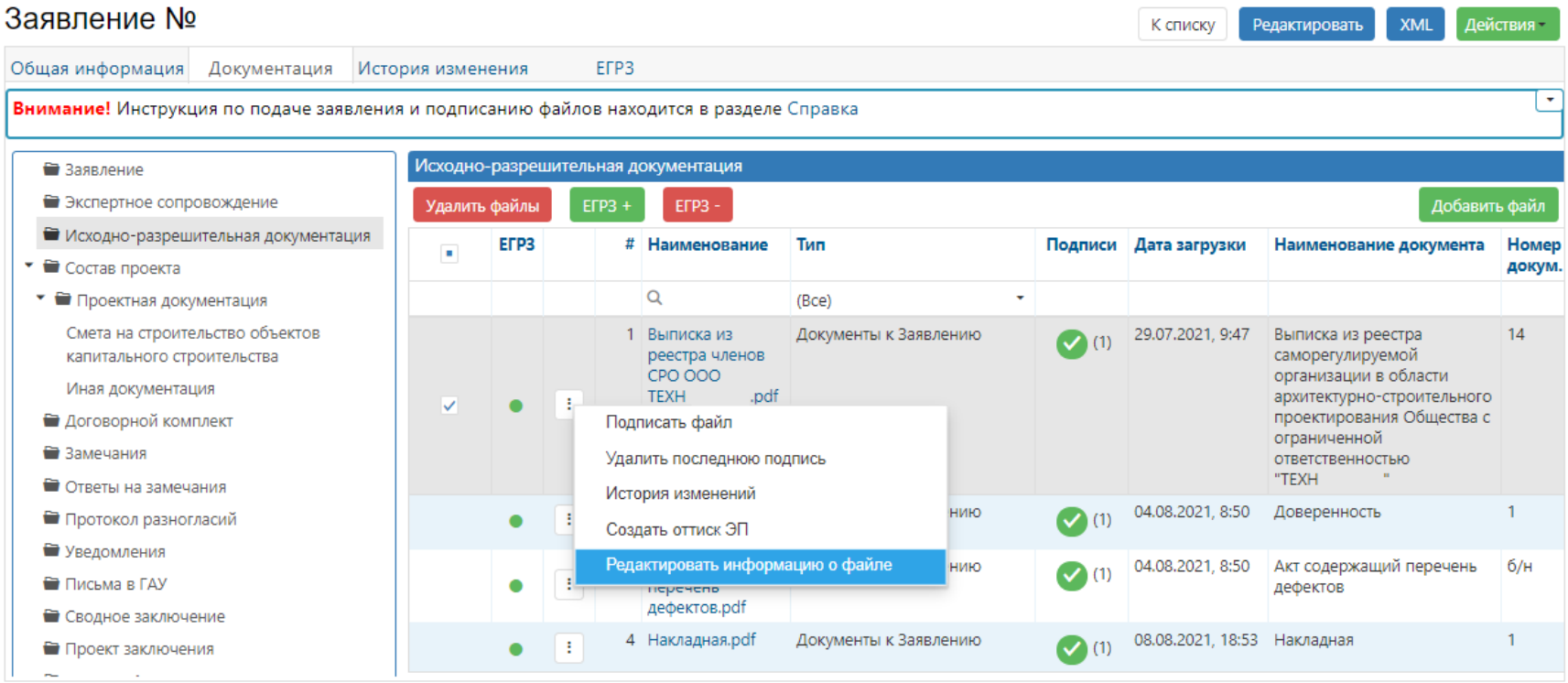


Рисунок 1.

Во вкладке «Исходно-разрешительная документация» и во вкладке «Состав проекта» **(для инженерных изысканий)** заполняются все поля. В случае отсутствия номера документа ставится «б/н» (см. Рис.2). Для технических отчетов в строке «Номер документа» указывается шифр с титульного листа. В строке «Автор документа» указывается юридическое лицо, подготовившее данный документ.

В строке «Наименование документа» (для файлов исходно-разрешительной документации) указывается наименование документа на бумажном носителе.

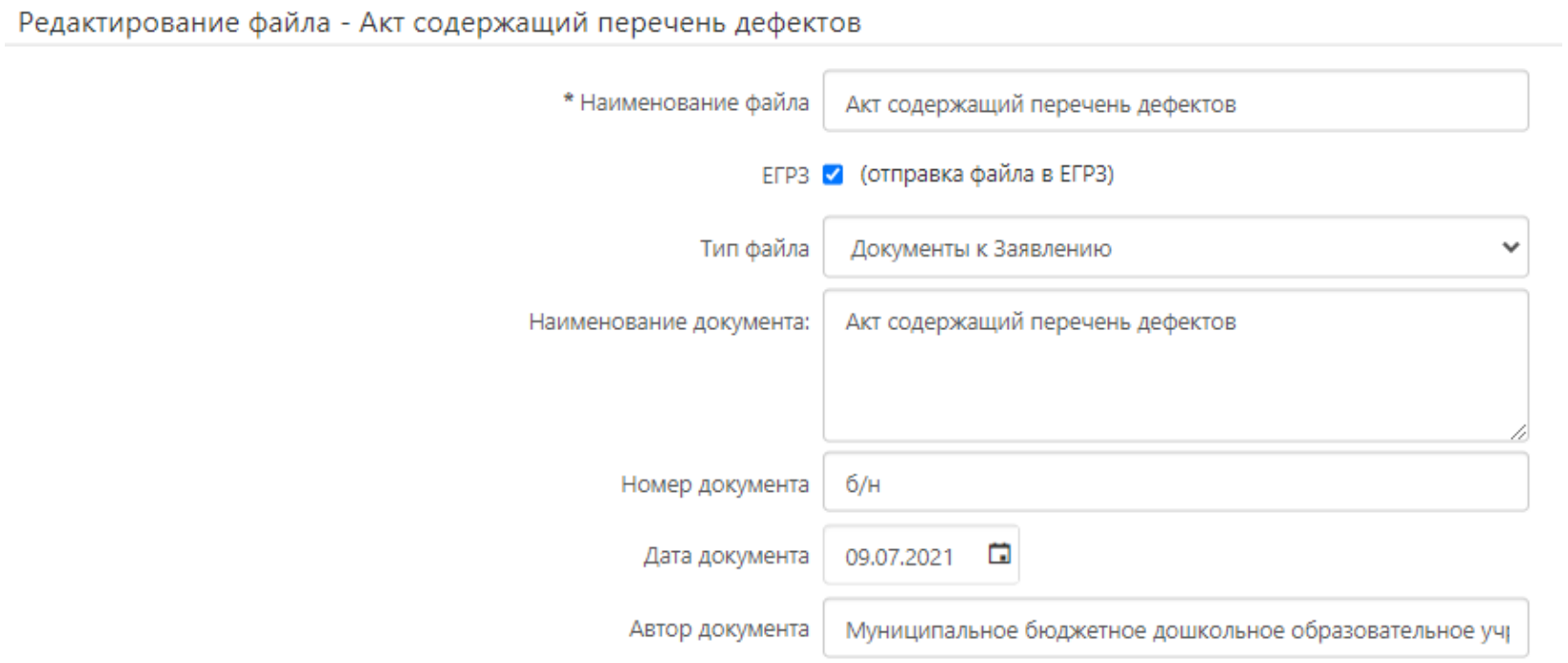
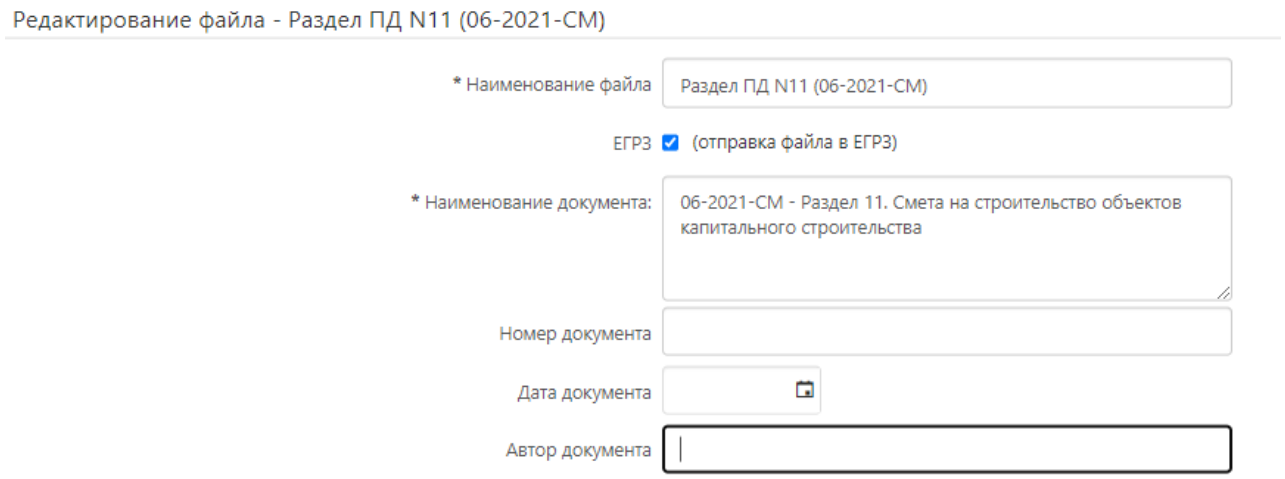
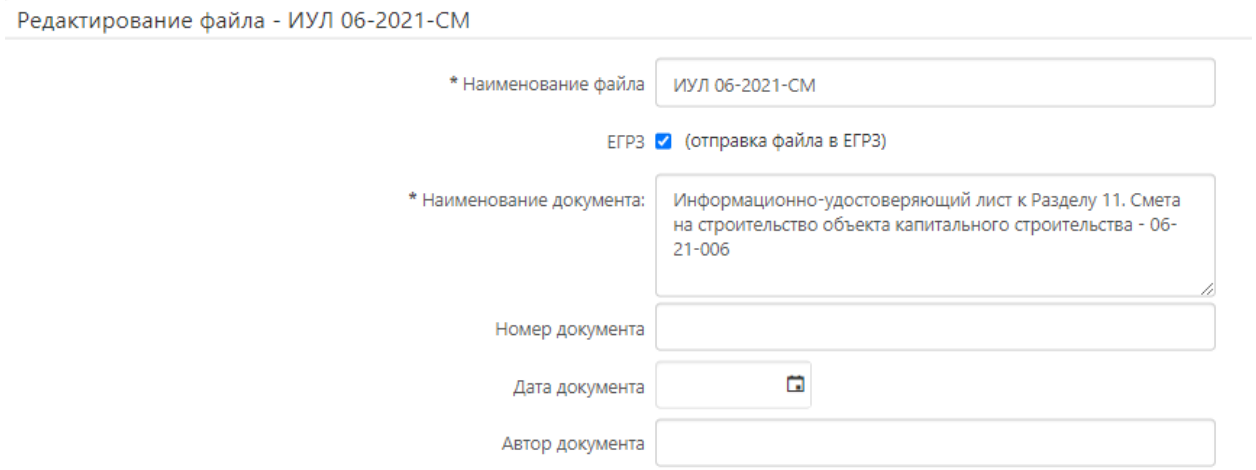


Рисунок 2.

Во вкладке «Состав проекта» для **проектной документации** заполняются **только** поля «Наименование файла» и «Наименование документа»





Наименование документов во вкладке «Состав проекта» для проектной документации должно соответствовать требованиям п.4.1.3.1, п.4.1.3.2 ГОСТ Р 21.101-2020. "Национальный стандарт Российской Федерации. Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации";

п.4.1.3.1 Если раздел проектной документации делят на части, то обозначение части составляют из обозначения раздела, к которому добавляют номер части.

Примеры

1. ***2345-ПЗ - Раздел 1. Пояснительная записка.***
2. ***2345-ПЗУ1 - Раздел 2. Схема планировочной организации земельного участка. Часть 1. Общие сведения.***
3. ***2345-ПЗУ2 - Раздел 2. Схема планировочной организации земельного участка. Часть 2. Внутренний железнодорожный транспорт.***

Если часть делят на книги, то обозначение книги составляют из обозначения части, к которому через точку добавляют номер книги.

п.4.1.3.2 Обозначение подраздела составляют из обозначения раздела, к которому добавляют номер подраздела.

Если подраздел делят на части, то обозначение части составляют из обозначения подраздела, к которому добавляют через точку номер части. Если часть делят на книги, то обозначение книги (если оно необходимо) составляют из обозначения части, к которому через точку добавляют номер книги.

Примеры

1. ***2345-ИОС4.1.1 - Раздел 5. Сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений. Подраздел 4. Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха, тепловые сети. Часть 1. Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха. Книга 1. Основные решения.***
2. ***2345-ИОС4.1.2 - Раздел 5. Сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений. Подраздел 4. Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха, тепловые сети. Часть 1. Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха. Книга 2. Системы автоматизации отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха.***
3. ***2345-ИОС4.2 - Раздел 5. Сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений. Подраздел 4. Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха, тепловые сети. Часть 2. Тепловые сети.***